

Licenciado.
Leonel Estuardo Reyes Estrada
Viceministro de Cultura
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NUMERO. 4947-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NÚMERO. 920-A-2020**, correspondiente al **mes de octubre** del presente año, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **Numero de DTE: 3693235231 Serie: 040F5C86**.

Actividades realizadas.

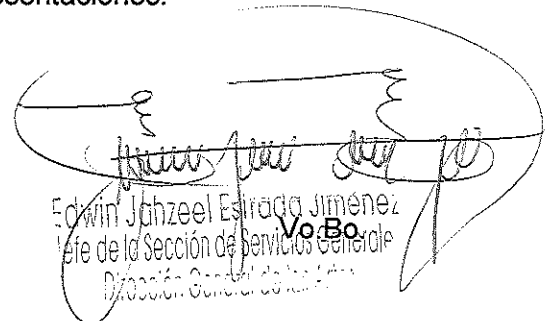
- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el traslado a las diferentes zonas de la ciudad capital del personal de la Dirección General de las Artes;
- b) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en el transporte a los diferentes Municipios y Departamentos de la República del personal de la Dirección General de las Artes;
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades que realizarán en la Dirección General de las Artes, en toda Guatemala;
- d) Brindar apoyo en el envío de los diferentes documentos que se generan en las diferentes Dependencias de la Dirección General de las Artes;
- e) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado de los integrantes del Coro Nacional de Guatemala al Municipio de Antigua Guatemala, donde tuvieron diferentes presentaciones.
- b) Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección General de las Artes de zona 18 hacia el Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Se apoyó en el traslado del personal de la Dirección General de las Artes al municipio de San Pedro Ayampuc.
- d) Se apoyó con el traslado de mobiliario de la Marimba Femenina de Concierto desde su sede hacia diferentes lugares donde tuvieron presentaciones.



MARCO TULLIO VILLAGRAN ORELLANA



Edwin Jahzeel Estrada Jiménez
V.Bo.
Jefe de la Sección de Servicios Generales
Dirección General de las Artes